

## FEEDBACKDOSSIER VOOR STUDENTEN VERPLEEGKUNDE EN VROEDKUNDE



Naam student:	School:
Zorgeenheid:	Studiejaar en optie:
Hoofdverpleegkundige:	Stageperiode: / / tot / /
Mentor(en):	Stagebegeleid(st)er:

### **INHOUD**

1	DOELSTELLINGEN	<b>2</b>
2	FEEDBACKFORMULIER	<b>5</b>
3	TIPS VOOR HET GEVEN EN ONTVANGEN VAN FEEDBACK	<b>10</b>
4	OVERZICHT AANGELEERDE INTERVENTIES	<b>11</b>

Naam student:.....

# 1 DOELSTELLINGEN

<u>Technische vaardigheden</u>	Oefenmomenten (aantal te turven door student)

<u>Sociale vaardigheden:</u> "werken in een team"

<u>Sociale vaardigheden:</u> "tegenover patiënt en familie"

## DOELSTELLINGEN (VERVOLG)

Naam student:.....

<u>Technische vaardigheden</u>	Oefenmomenten (aantal te turven door student)

<u>Sociale vaardigheden:</u> "werken in een team"

<u>Sociale vaardigheden:</u> "tegenover patiënt en familie"

## DOELSTELLINGEN (VERVOLG)

Naam student:.....

<u>Technische vaardigheden</u>	Oefenmomenten (aantal te turven door student)

<u>Sociale vaardigheden:</u> "werken in een team"

<u>Sociale vaardigheden:</u> "tegenover patiënt en familie"

**→ Gelieve zo nodig losse bladen ("feedbackformulier") toe te voegen!**

Naam student:.....

## 2 FEEDBACKFORMULIER

Datum	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Uitgevoerde technisch vaardigheid / sociale vaardigheid team / sociale vaardigheid naar patiënt (te noteren door de <b>student</b>)</li> <li>✓ Evaluatie en reflectie student</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Evaluatie en reflectie door <b>mentor/ verpleegkundige</b></li> </ul>	Naam mentor/vpk.

Naam student:.....

## FEEDBACKFORMULIER (VERVOLG)

Datum	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Uitgevoerde technisch vaardigheid / sociale vaardigheid team / sociale vaardigheid naar patiënt (te noteren door de <b>student</b>)</li> <li>✓ Evaluati0e en reflectie student</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Evaluatie en reflectie door <b>mentor/ verpleegkundige</b></li> </ul>	Naam mentor/vpk.

Naam student:.....

## FEEDBACKFORMULIER (VERVOLG)

Datum	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Uitgevoerde technisch vaardigheid / sociale vaardigheid team / sociale vaardigheid naar patiënt (te noteren door de <b>student</b>)</li> <li>✓ Evaluatie en reflectie student</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Evaluatie en reflectie door <b>mentor/ verpleegkundige</b></li> </ul>	Naam mentor/vpk.

Naam student:.....

## FEEDBACKFORMULIER (VERVOLG)

Datum	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Uitgevoerde technisch vaardigheid / sociale vaardigheid team / sociale vaardigheid naar patiënt (te noteren door de <b>student</b>)</li> <li>✓ Evaluatie en reflectie student</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Evaluatie en reflectie door <b>mentor/ verpleegkundige</b></li> </ul>	Naam mentor/vpk.



Naam student:.....

**FEEDBACKFORMULIER (VERVOLG)**

Datum	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Uitgevoerde technisch vaardigheid / sociale vaardigheid team / sociale vaardigheid naar patiënt (te noteren door de <b>student</b>)</li> <li>✓ Evaluatie en reflectie student</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Evaluatie en reflectie door <b>mentor/ verpleegkundige</b></li> </ul>	Naam mentor/vpk.

**→ Gelieve zo nodig losse bladen ("doelstellingen") toe te voegen!**

---

### 3 TIPS VOOR HET GEVEN EN ONTVANGEN VAN FEEDBACK

Regels voor het <b><u>noteren</u></b> van feedback	Tips voor het <b><u>ontvangen</u></b> van feedback
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Maak een <u>duidelijk onderscheid tussen observaties en interpretaties</u>. Dit helpt ook om informatie concreter te maken. Formuleer een interpretatie als ... "ik heb de indruk dat ...". "Ik ben van mening dat.....", "Ik denk .....".</li> <li>Formuleer een observatie op basis van feiten....."student ontsmet de handen niet voor.....".</li> <li>✓ Feedback moet zich <u>richten op gedrag of prestaties, niet op de persoon</u>. Zeg of schrijf dat je veel aan het woord komt ipv dat je dominant bent. De eerste opmerking laat ook meer ruimte voor verandering. De tweede suggereert een onveranderlijke karaktertrek. Dit komt ook minder bedreigend over en roept in het algemeen minder weerstand op. <u>Feedback gaat over specifiek gedrag in een specifieke context, niet over de gehele persoon</u>.</li> <li>✓ Schrijf in <u>duidelijke korte zinnen</u>.</li> <li>✓ <u>Gebruik geen woorden die informatie vaag of onduidelijk maken</u>: behoorlijk, steeds, erg, tamelijk, nogal wat, vrij veel, voortdurend, enz.</li> <li>✓ Feedback moet zowel gaan over <u>zaken die goed lopen</u> als over <u>zaken die moeten bijgestuurd worden</u>.</li> <li>✓ Feedback moet zowel gaan over <u>technische vaardigheden</u> als over <u>sociale en cognitieve vaardigheden, doelstellingen en attitudes</u>.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <u>Wacht niet te lang</u> met het noteren of het vragen van feedback.</li> <li>✓ <u>Durf om feedback te vragen</u>. Hoe vlugger je feedback krijgt en noteert, hoe concreter je de situatie voor de geest kunt halen.</li> <li>✓ <u>Sta open</u> voor de gegeven feedback.</li> <li>✓ Probeer de feedback te <u>begrijpen</u>.</li> <li>✓ <u>Luister goed</u> en indien nodig vraag je om opheldering. Als de feedback voor jou niet concreet genoeg is vraag om bijkomende info of duiding.</li> <li>✓ <u>Ga niet direct in de verdediging</u>.</li> <li>✓ <u>Beoordeel</u> de feedback op zijn <u>relevantie/ bruikbaarheid</u>.</li> <li>✓ <u>Probeer iets te doen</u> met de gekregen feedback.</li> <li>✓ <u>Sta open voor complimenten</u>. Durf ook positieve zaken over jezelf neer te schrijven.</li> </ul>

## 4 OVERZICHT AANGELEERDE INTERVENTIES

→ In te voegen vanuit de school/ is afhankelijk van school tot school



**vzw AZ Alma**

[www.azalma.be](http://www.azalma.be)



[www.azalma.be](http://www.azalma.be)

vzw AZ Alma

Ringlaan 15

9900 Eeklo